

Objetivos del portal:

- Facilitar a los proveedores una herramienta para la gestión de las facturas relacionadas con contratos y adjudicaciones con Madrid Destino.
- Agilizar los procesos de gestión para cumplir con los objetivos de tramitación y pagos.
- Mantener informados a los proveedores del estado de tramitación de sus facturas.
- Aumentar la transparencia en la gestión de Madrid Destino.
 Si usted o su organización es o tiene previsto ser proveedor de
- Madrid Destino, le recomendamos solicitar el acceso al Portal de Proveedores.



Portal de Proveedores de Madrid Destino

¿Cómo acceder al Portal?

A través de la URL:

https://proveedores.madrid-destino.com

Se accederá a un pantalla como la que aparece en la siguiente diapositiva.



PÁGINA DE INICIO – PORTAL DE PROVEEDORES

Madrid Destino			Idioma
	Madrid Destino - P	ortal de Proveedores	
	Iniciar sesión	Solicitar acceso	
	Si ya dispone de usuario y contraseña puede introducir ahora sus datos para	Si es proveedor de Madrid Destino puede solicitar el acceso rellenando el siguinato formulario.	
	CIF de la empresa	CIF de la empresa	
	CIF, p. ej. "A12345678"	CIF, p. ej. "A12345678"	
	Contraseña	Razón Social	
	Contraseña	Razón Social	
	¿Olvidó su contraseña? Acceder	Persona de Contacto	
		Persona de Contacto	
		Teléfono	
		Teléfono	
		Correo Electrónico	
		Correo Electrónico	
		No soy un robot	
		Oescargar manual	
		Solicitar	

PASO 1.- SOLICITAR ACCESO



Si usted o su
organización
ya están
registrados
pueden
acceder
rellenando
los campos
de Iniciar
sesión

Madrid Destino - P	ortal de Proveedores
Iniciar sesión	Solicitar acceso
Si ya dispone de usuario y contraseña puede introducir ahora sus datos para acceder al sitio.	Si es proveedor de Madrid Destino puede solicitar el acceso rellenando el siguiente formulario.
CIF de la empresa	CIF de la empresa
CIF, p. ej. "A12345678"	CIF, p. ej. "A12345678"
Contraseña	Razón Social
Contraseña	Razón Social
¿Olvidó su contraseña? Acceder	Persona de Contacto
	Persona de Contacto

Si usted o su organización no están dados de alta en el portal, puede solicitar acceso rellenando los campos de la caja de solicitud

JF de la empresa	
CIF, p. ej. "A12345678	11
Razón Social	
Razón Social	
Persona de Contacto	
Persona de Contacto	
Feléfono	
Teléfono	
Correo Electrónico	
Correo Electrónico	
No soy un robot	reCAPTCHA Privacidad - Condicionea





IMPORTANTE

Para solicitar acceso, usted o su organización tienen que haber sido dados de alta previamente como proveedores de Madrid Destino.

Si usted necesita darse de alta o no está seguro de cómo hacerlo, por favor contacte con Madrid Destino en proveedores@madrid-destino.com



PASO 1.- SOLICITAR ACCESO

Solicitar acceso

Si es proveedor de Madrid Destino puede solicitar el acceso rellenando el siguiente formulario.

CIF de la empresa

381000000M

Razón Social

PROVEEDOR PRUEBA MAD

Persona de Contacto

Marco Sanz

Teléfono

666 333 222

Correo Electrónico

msanz@gmail.com



Su solicitud se ha recibido correctamente. En los próximos días, recibirá un correo electrónico con la información para acceder al portal de proveedores de Madrid Destino

Una vez que todos los datos son rellenados y pasamos el "Captcha" se nos mostrará un mensaje con la correcta solicitud de acceso.



IMPORTANTE E IMPRESCINDIBLE.

Además de rellenar los datos, es imprescindible otorgar consentimiento expreso a Madrid destino para el uso de los datos de carácter personal que usted o su organización nos proporciones, cuya única finalidad es la de realizar los trámites para los que se pone en marcha el Portal de Proveedores.

PASO 2.- GESTIÓN DE ACCESO



🗒 MADRID

Usted recibirá entonces el siguiente mensaje en su buzón de correo.

vi. 27/04/2018 11:08

facturasproveedoresp@madrid-destino.com Solicitud de acceso al Portal de Proveedores de Madrid Destino

Para msanz@gmail.com

Estimado Marco Sanz, La solicitud de acceso ha sido recibida con los datos siguientes: CIF: 78481937A Razón Social: PROVEEDOR DE PRUEBA MAD Persona de Contacto: Marco Sanz Teléfono: 666 333 222 Correo Electrónico: msanz@gmail.com En los próximos días, recibirá un correo electrónico con la información para acceder al portal de proveedores de Madrid Destino Una vez validado por Madrid Destino, usted recibirá un mensaje como este



Sienvenido al Portal de Pacturas de Proveedores de Madrid Destino.

Para gestionar el acceso al Portal de Facturas de Proveedores pulse el enlace.

Deberá introducir el **correo electrónico** que ha facilitado en su **Solicitud** y la **contraseña** con la cuál quiere iniciar sesión dentro del portal de Facturas de Proveedores de Madrid Destino.

Reciba un cordial saludo.

Proceso interno de validación del proveedor

El siguiente paso es pulsar al vínculo que pone "enlace", para verificar el registro crear la contraseña de acceso.



🐻 | MADRID

PASO 3.- ESTABLECER LA CONTRASEÑA

Establecer Co Establezca su contraseñ	ntraseña. ^{ĭa.}		
Cif			
Contraseña			
Confirmar contraseña			
	No soy un robot	reCAPTCHA Privacidad - Condiciones	
	Establecer contraseña		

Al clicar en el enlace del correo electrónico recibido, se abrirá una pantalla como la de la imagen. Introduciremos entonces el correo electrónico con el que hayamos iniciado la solicitud y crearemos la contraseña de acceso que habrá que repetir por motivos de seguridad. Igualmente será necesario confirmar el Captcha para evitar robots.



PASO 4.- INICIO DE SESIÓN

Si ya dispone de usuario y acceder al sitio.	y contraseña puede introducir ahora sus datos para
CIF de la empresa	
CIF, p. ej. "A12345678"	
Contraseña	
Contraseña	
i Olvidó su contraseña?	

Desde este momento ya podremos acceder en cualquier momento al sistema introduciendo el CIF/NIF de nuestra empresa y la contraseña que hemos generado.



PASO 5.- ENTRADA EN EL PORTAL.







PASO 5.- ENTRADA EN EL PORTAL. EXPLICACIÓN PARTES.

🖥 | MADRID

1.- Menú de acceso a:

- INICIO
- FACTURAS
 - Registrar Factura
- RECTIFICATIVAS
 - Registrar Rectificativa
- -ABONOS
 - Registrar Abono
- CONTACTO
- 2.- Iniciado sesión como (Nombre proveedor + CIF)
 - Cambiar contraseña
 - Certificados
- 3.- Selección rápida:
 - Salir
 - Idioma: Inglés & Español
- 4.- Facturas- Enlace para registrar facturas
- 5.- Rectificativas- Enlace para registrar rectificativas
- 6.- Abonos- Enlace para registrar abonos
- 7.- Certificados- Enlace para ver y registrar certificados



🗓 | MADRID





Madrid Destino - Portal de Proveedores

Feoha Faotura (dd/mm/aa)		Faotura		
23/03/20		Factura		
Referencia Contratación		Comentarios (Máx 250)		
Seleccione		Comentarios		
Base Imponible de la factura				
0	4	8		
Importe Liquido				
0	•	8		
IVA Selections	Base Imponible	imaashia 🖉	Cuota Total	Acole
IVA Seleccione	Base Imponible Base Base	Imponible €	Cuota Total	Acolo +
IVA Seleccione	Base Imponible	Imponible €	Cuota Total	40010 +
IVA Seleccione IRPF IRPF (una linea por tipo o	Base Imponible Base Base	imponible €	Cuota Total	40010 +
IVA Seleccione IRPF IRPF (una linea por tipo o IRPF %	Base Imponible Base de IRPF) Base Imponible	imponible €	Cuota Total	Acolo + Acolone
IVA Seleccione IRPF (una linea por tipo d IRPF % Seleccione	Base Imponible Base Base Imponible Base Imponible Base Imponible Base Imponible	imponible €	Cuota Total	Acolor + Acolored
IVA - Seleccione IRPF (una linea por tipo o IRPF % - Seleccione	Base Imponible Base Base Imponible Base Imponible Base Imponible Base Imponible	imponible €	Cuota Total Cuota	Acciones + Acciones
IVA Seleccione IRPF una linea por tipo o IRPF % Seleccione Page umon	Base Imponible Base Base Imponible Base Imponible Base Imponible Base Imponible	Imponible €	Cuota Total	Acolore + Acolore
IVA	Base Imponible Base Base Base Base Base Base Base Ba	imponible €	Cuota Total Cuota €	Acolor + Acolored +
IVA - Seleccione IRPF IRPF (una linea por tipo of IRPF % - Seleccione Resumen Base Of	Base Imponible Base Imponible Base Imponible Base + IVA	Importe retención	Cuota Total Cuota Cuota Cuota	Acolo + Acolonec
IVA - Seleccione IRPF (una linea por tipo o IRPF % - Seleccione Resumen Base o c	Base Imponible Base de IRPF) Base Imponible V Base Imponible Base + IVA 0 c	Imponible C	Cuota Total Cuota Cuota Cuota Cuota Cuota Cuota	Acolo
IVA - Seleccione IRPF (una linea por tipo o IRPF % - Seleccione Resumen Base o c PDF de la faotura (flohero úni	Base Imponible Base de IRPF) Base Imponible V Base Imponible Base + IVA o c co) (Máx SMB)	Imponible C	Cuota Total Cuota Cuota Cuota Cuota Cuota Cuota	Acolo + Acolones +

Accederá a esta pantalla en la que deberá rellenar los datos de su factura. Deberá hacer este proceso para cada factura que quiera procesar.



1.- BLOQUE 1 - Datos de registro:

- Fecha factura
- Referencia Contratación
- Base imponible de la factura
- Importe líquido
- Factura
- Comentarios

2.- BLOQUE 2 - Datos IVA

- Bases Imponibles
- IVA, base imponible, cuota, total, acciones.

3.- BLOQUE 3 - Datos IRPF

- Base imponible
- IRPF, base imponible, cuota, acciones.

4.- BLOQUE 4 - Subida de factura (PDF) y Documentación (PDF)

- Subir factura; Selección de un único archivo PDF
- Subir documentación; Selección de uno o varios archivos PDF



Registro de IVA e IRPF

A	Base Imponible		Cuota	Total	Acciones
Seleccione	Base Imponible	€			+
1	100,00 €		21,00€	121,00€	G×
0	100,00 €		10,00€	110,00 €	© ×
PF RPF (una línea por tipo de IR	PF)				
RPF (una línea por tipo de IR RPF %	PF) Base Imponible		Cuota	Accie	ones
PF RPF (una línea por tipo de IR PF % Seleccione	PF) Base Imponible ▼ Base Imponible	ŧ	Cuota	Accie	ones

- Edición: Edita línea.
- 💥 Eliminación: Elimina la línea.

IRPF %: Selecciona cuota de IRPF **Base Imponible:** Importe base de la factura.

Cuota: Cuota de IRPF

Acciones:

- + Añadir: Añade línea.
- Edición: Edita línea.
- ≭ Eliminación: Elimina línea.



Registro de facturas y documentación.

PDF de la factura (fichero único) (Máx 5MB) Examinar Factura Madrid Destino.pdf	Examinar: Selección de archivo PDF único para la factura.
PDF documentación (Máx 5MB) Examinar 3 archivos seleccionados. Archivos seleccionados • Doc_MD_1.pdf • Doc_MD_2.pdf • Doc_MD_3.pdf	Examinar: Selección de uno o varios archivos PDF para la documentación. Registrar: Registra la factura.
	Registrar

Fin del proceso. Mensaje de registro satisfactorio.



PASO 7.- LISTAR FACTURAS.



Listado de facturas.

Mad Dest	Irid In	icio <mark>Facturas</mark> - Rectificati	vas ← Abonos ←	Contacto Factur	ANTHONY KLEINEPIER	(CIF: NL149174159BC	11) 🗸 🕞 Salir	Idioma -	Haciendo clic en el menú de Facturas se accede al listado de facturas.
	Mostrar 10 🗸	registros				Busca	r:		
	Nº de Orden∳	Factura 🔶	Fecha Factura _v	Fecha registro	Referencia Contratación 🖨	Base imponible∳	Estado 🍦	Acciones	Acciones:
	88	PRUEBA_CARCTERES	23/07/20	23/07/20		75,00€	En tramitación	⊕ ×	() - Descargar:
	87	PRUEBA_MAS_CARCTERES	23/07/20	23/07/20		60,00€	En tramitación	⊕ ×	Descarga del archivo
	85	FC-345665	22/07/20	22/07/20		1.000,00€	En tramitación	⊕ ★	PDF.
	84	FC-34566	22/07/20	22/07/20		1.000,00€	En tramitación	⊕ ×	× - Eliminar:
	83	PRUEBA	22/07/20	22/07/20		88,00€	En tramitación	⊕ ×	Eliminación del
	82	PRUEBA_88	22/07/20	22/07/20		80,00€	En tramitación	⊕ ×	factura solo si el
	81	_PRUEBA_III	14/07/20	20/07/20		40,00€	En tramitación	⊕ × ₽	estado es "En
	70	NOR_5	02/07/20	02/07/20		100,00€	En tramitación	⊕ × ₽	tramitación".
	68	NOR_4	02/07/20	02/07/20		100,00€	En tramitación	⊕ ×	Documentación:
	67	NOR_3	02/07/20	02/07/20		100,00€	En tramitación	⊕ × ₽	Acceso a los
1	Mostrando registro	os del 1 al 10 de un total de 10 reç	jistros				Anterior 1	Siguiente	documentos anexos de la factura.

PASO 7.- LISTAR FACTURAS (Ver documentos)

Listado de documentos.

Madrid Destino - Portal de Proveedores	
Documentación Factura : 81	
Documento	
DOC_NL149174159B01PRUEBAIII2020_1 🛃	
DOC_NL149174159B01PRUEBAIII2020_2 🛃	
DOC_NL149174159B01PRUEBAIII2020_3 🛃	
olver	





Para subir una nueva ANTHONY KLEINEPIER (CIF: NL149174159B01) -Inicio Facturas -Rectificativas 👻 Abonos 👻 Contacto 🕞 Salir \varTheta Idioma 🗸 Madrid factura rectificativa, Desting Registrar Rectificativa puede hacerlo de dos formas: Madrid Destino - Portal de Proveedores 1.- Desde el menú de Rectificativas haciendo Bienvenido a la aplicación de Registro de Facturas de Proveedores. Desde esta página podrá consultar las últimas facturas pre-registradas, así como cargar nuevas facturas. clic sobre la flecha y pulsando "Registrar Rectificativas Abonos Rectificativa" E Facturas 2.- Haciendo clic en el 10 10 10 enlace de "Registrar Rectificativa" A través del siguiente enlace A través del siguiente enlace A través del siguiente enlace puede registrar sus facturas. puede registrar sus rectificativas. puede registrar sus abonos. **REGISTRAR RECTIFICATIVA REGISTRAR FACTURA REGISTRAR ABONO 1 2** 🏶 Certificados

A través del siguiente enlace puede ver y registrar sus certificados.



Madrid Destino - Portal de Proveedores

Fecha Factura (dd/mm/az	3)	Factura		Accederá a
23/07/20	Ē	Factura		
Factura a corregir		Comentarios (Máx 250)		pantalia en la
Seleccione	~	Comentarios		deberá re
Base imponible de la fac	tura			
D	€		.::	los datos d
Importe Líquido				factura
D	€			
				l rectificativa.
IVA				Deherá
Bases imponibles (dife	erenciar por tipo de IVA)			Debela
108	Base Imponible	с	uota Total Acciones	este proceso
Seleccione	V Base In	nponible 🗧 €	+	
IRPF (una línea por IRPF %	tipo de IRPF) Base Imponible		Cuota Acciones	
Seleccione	Baco Imponible		e +	
Deleggione				
Resumen				
Resumen Base	Base + IVA	Importe retención	Líquido	
Resumen Base 0€	Base + IVA o∈	Importe retención 0€	Líquido o€	
Resumen Base 0€ PDF de la factura (fichere	Base + IVA 0 € ⊃único) (Máx 5MB)	Importe retención 0€	Líquido o€	
Resumen Base D € PDF de la factura (ficher Examinar Ningún arcl	Base + IVA D€ ⊃único) (Máx 5MB) ivoseleccionado.	Importe retención 0€	Líquido o∈	
Resumen Base D € PDF de la factura (ficher Examinar Ningún arcl PDF documentación (Máx	Base + IVA D€ oúnico) (Máx 5MB) nivo seleccionado. : 5MB)	Importe retención 0€	Líquido 0€	
Resumen Base 0 € PDF de la factura (ficher Examinar Ningún arcl PDF documentación (Más Examinar Ningún arcl	Base + IVA D€ ⊃único)(Máx 5M8) nivoseleccionado. ¢5M8) nivoseleccionado.	Importe retención 0€	Líquido 0€	



1.- BLOQUE 1 - Datos de registro:

- Fecha factura
- Factura a corregir
- Base imponible de la factura
- Importe líquido
- Factura
- Comentarios

2.- BLOQUE 2 - Datos IVA

- Bases Imponibles
- IVA, base imponible, cuota, total, acciones.

3.- BLOQUE 3 - Datos IRPF

- Base imponible
- IRPF, base imponible, cuota, acciones.

4.- BLOQUE 4 - Subida de factura (PDF) y Documentación (PDF)

- Subir factura; Selección de un único archivo PDF
- Subir documentación; Selección de uno o varios archivos PDF



Registro de IVA e IRPF

AV	Base Imponible	Cuota	Total	Acciones
Seleccione	Base Imponible	€		+
21	100,00 €	21,00€	121,00€	©×
10	100,00 €	10,00€	110,00€	© ×
RPF	PDE)			
RPF IRPF (una línea por tipo de IF RPF %	RPF) Base Imponible	Cuota	Acci	ones
RPF IRPF (una línea por tipo de IF RPF % Seleccione	RPF) Base Imponible ▼ Base Imponible	Cuota	Acci +	ones

IVA: Selección de la cuota del IVA.
Base Imponible: Importe base de la factura rectificativa.
Cuota: Cuota de IVA
Total: Importe total + IVA
Acciones:

Añadir: Añade línea. Ej. Varios IVAS

- 🕝 Edición: Edita línea.
- 🗙 Eliminación: Elimina la línea.

IRPF %: Selecciona cuota de IRPF Base Imponible: Importe base de la factura rectificativa.

Cuota: Cuota de IRPF Acciones:

- + Añadir: Añade línea.
- Edición: Edita línea.
- 🛪 Eliminación: Elimina línea.



Registro de factura rectificativa y documentación.

PDF de la factura (fichero único) (Máx 5MB) Examinar Factura Madrid Destino.pdf PDF documentación (Máx 5MB) Examinar 3 archivos seleccionados. Archivos seleccionados • Doc_MD_1.pdf • Doc_MD_2.pdf • Doc_MD_3.pdf	 Examinar: Selección de archivo PDF único para la factura. Examinar: Selección de uno o varios archivos PDF para la documentación. Registrar: Registra la factura.
Registra	

Fin del proceso. Mensaje de registro satisfactorio.





PASO 9.- LISTAR RECTIFICATIVAS.

Listado de Rectificativas.

Madrid Destino	nicio Facturas - Rectificativa	as - Abonos -	Contacto	ANTHONY KLEINEPIER	(CIF: NL149174159B0	1) - C• Salir	🕲 Idioma -	Haciendo clic en el menú de Rectificativas se
		F	Rectificat	ivas				facturas rectificativas.
Mostrar 10 $$ $$ $$	registros				Buscar	:		
Nº de Orden≑	Factura 🔶	Fecha Factura _▼	Fecha registro 🔶	Factura a corregir 🛛 🍦	Base imponible 🔷	Estado 🍦	Acciones	
90	RECTIFICA_PRUEBA_CARTA	23/07/20	23/07/20	PRUEBA_CARCTERES	90,00€	En tramitación	⊕ ×	Acciones:
89	RECTIFICATIVA_FC34566	23/07/20	23/07/20	FC-34566	90,00€	En tramitación	• × •	⊕ - Descargar:
80	RECT_01	20/07/20	20/07/20	PRUE	200,00€	En tramitación	⊕ × ₽	Descarga del archivo
79	PRUE1131223	17/07/20	17/07/20	NOR_5	100,00€	En tramitación	⊕ ×	EDF.
78	PRUE11	17/07/20	17/07/20	NOR_5	100,00€	En tramitación	⊕ ×	Eliminación de la
77	PRUE	17/07/20	17/07/20	NOR_5	100,00€	En tramitación	⊕ ≭	factura solo si el
76	PRUEBA2	17/07/20	17/07/20	NOR_5	100,00€	En tramitación	⊕ × ₽	estado es "En
75	PRUEBA	17/07/20	17/07/20	NOR_5	100,00€	En tramitación	⊕ ×	tramitación".
73	RECTIFICA_R2	16/07/20	16/07/20	R2	200,00€	En tramitación	() × ()	- Documentación:
69	R7	02/07/20	02/07/20	NOR_4	50,00€	En tramitación	⊕ × ₽	Acceso a los
Mostrando registi	ros del 1 al 10 de un total de 10 regis	itros				Anterior 1	Siguiente	documentos anexos de la rectificativa.

PASO 9.- LISTAR RECTIFICATIVAS (Ver documentos).

Listado de documentos.

umento	
umento	
_NL149174159B01PRUEBAIII2020_1 🛃	
_NL149174159B01PRUEBAIII2020_2 🕹	
_NL149174159B01PRUEBAIII2020_3 🛃	







Para subir una nueva ANTHONY KLEINEPIER (CIF: NL149174159B01) -Inicio Facturas -Abonos 👻 Contacto 🕞 Salir \varTheta Idioma 🗸 Rectificativas 👻 factura de abono, Destino puede hacerlo de dos Registrar Abono formas: Madrid Destino - Portal de Proveedores 1.- Desde el menú de Abonos haciendo clic Bienvenido a la aplicación de Registro de Facturas de Proveedores. Desde esta página podrá consultar las últimas facturas pre-registradas, así como cargar nuevas facturas. sobre la flecha V "Registrar pulsando Rectificativas Abono" Abonos E Facturas 2.- Haciendo clic en el enlace de "Registrar 10 10 10 Abono" A través del siguiente enlace A través del siguiente enlace A través del siguiente enlace puede registrar sus facturas. puede registrar sus rectificativas. puede registrar sus abonos. **REGISTRAR RECTIFICATIVA** REGISTRAR FACTURA **REGISTRAR ABONO** Certificados A través del siguiente enlace puede ver y registrar sus certificados



Madrid Destino - Portal de Proveedores

	Registrar Abono		
1	Fecha Factura (dd/mm/aa) Factura 23/07/20 iii Factura a corregir Comentarios (Máx 250) Seleccione Importe Líquido 0 Importe Líquido 1 Im	Total Acciones	Accederá a esta pantalla en la que deberá rellenar los datos de su factura de abono. Deberá hacer este proceso para cada factura que quiera procesar.
4	Resumen Base Base + IVA Importe retención D€ D€ D€ PDF de la factura (fichero único) (Máx 5MB) Examinar Ningún archivo seleccionado. PDF documentación (Máx 5MB) Examinar Ningún archivo seleccionado. PDF documentación (Máx 5MB) Examinar Ningún archivo seleccionado. Archivos seleccionados Examinar Ningún archivo seleccionado.	Líquido 0€ Registrar	



1.- BLOQUE 1 - Datos de registro:

- Fecha factura
- Factura a corregir
- Base imponible de la factura
- Importe líquido
- Factura
- Comentarios

2.- BLOQUE 2 - Datos IVA

- Bases Imponibles
- IVA, base imponible, cuota, total, acciones.

3.- BLOQUE 3 - Datos IRPF

- Base imponible
- IRPF, base imponible, cuota, acciones.

4.- BLOQUE 4 - Subida de factura (PDF) y Documentación (PDF)

- Subir factura; Selección de un único archivo PDF
- Subir documentación; Selección de uno o varios archivos PDF



Registro de IVA e IRPF

IVA	Base Imponible	Cuot	a Tota	Acci	ones
Seleccione 🗸	Base Imponible	€		+	
21	100,00 €	21,00	€ 121,0	0€ ©≯	-
10	100,00 €	10,00	€ 110,0	0€ 🖸 🗙	\$
RPF					
RPF IRPF (una línea por tipo de IRPF RPF %) Base Imponible	Cı	lota	Acciones	
₹PF IRPF (una línea por tipo de IRPF RPF % Seleccione ✓) Base Imponible Base Imponible	Cu	lota	Acciones +	

IVA: Selección de la cuota del IVA.
Base Imponible: Importe base de la factura de abono.
Cuota: Cuota de IVA
Total: Importe total + IVA
Acciones:

Añadir: Añade línea. Ej. Varios IVAS

- Edición: Edita línea.
- 💥 Eliminación: Elimina la línea.

IRPF %: Selecciona cuota de IRPF Base Imponible: Importe base de la factura de abono.

Cuota: Cuota de IRPF

Acciones:

- + Añadir: Añade línea.
- I Edición: Edita línea.
- 🕱 Eliminación: Elimina línea.



Registro de factura de abono y documentación.

PDF de la factura (fichero único) (Máx 5MB) Examinar Factura Madrid Destino.pdf	Examinar: Selección de archivo PDF único para la factura.
PDF documentación (Máx 5MB) Examinar 3 archivos seleccionados. Archivos seleccionados ● Doc_MD_1.pdf ● Doc_MD_2.pdf ● Doc_MD_3.pdf	Examinar: Selección de uno o varios archivos PDF para la documentación. Registrar: Registra la factura.
	Registrar

Fin del proceso. Mensaje de registro satisfactorio.



PASO 11.- LISTAR ABONOS.



Listado de Abonos.

Inicio	Facturas ▼ Rect	tificativas 👻 Abonos	- Contacto		PIER (CIF: NL149174159	9 801) → ⊡ Sal	ir 🔇 Idioma 🗸
strar 10 🗸 reg	istros		NUCA	05	Bus	car:	
Nº de Orden 🔶	Factura 🍦	Fecha Factura 🔻	Fecha registro 🍦	Factura a corregir 🍦	Base imponible 🔶	Estado	Acciones 🔷
86	AB_5_200723	23/07/20	23/07/20	NOR_5	50,00€	En tramitación	⊕ ×
74	ABONO MAS	16/07/20	16/07/20	MGH_200625_2	60,00 €	En tramitación	⊕×₽
72	ABONO-NOR_5	15/07/20	15/07/20	NOR_5	50,00€	En tramitación	⊕ × ₽
71	ABONO_3	02/07/20	02/07/20	NOR_3	50,00€	En tramitación	• × 🗈
63	ABONO MONICA	02/07/20	02/07/20	N1	50,00€	En tramitación	⊕ × 🗈
62	ABONO_2	02/07/20	02/07/20	N1	50,00€	En tramitación	• × 🗈
61	ABONO_1	02/07/20	02/07/20	N1	50,00€	En tramitación	• × •
55	A1	30/06/20	30/06/20	N_200629_4	50,00€	En tramitación	⊕ ×
48	A_200629_1	29/06/20	29/06/20	N_200629_4	50,00€	En tramitación	⊕ ×
40	FAC ABO MGH 1	26/06/20	26/06/20	FAC_NOR_MGH_1	50,00€	En tramitación	⊕ ×



PASO 11.- LISTAR ABONOS (Ver documentos).

Listado de documentos.

Madrid Destino - Portal de Proveedores	
Documentación Factura : 81	
Documento	
DOC_NL149174159B01PRUEBAIII2020_1 🛃	
DOC_NL149174159B01PRUEBAIII2020_2 🛃	
DOC_NL149174159B01PRUEBAIII2020_3 🛓	
Volver	

PASO 12.- REGISTRAR CERTIFICADOS.



un



PASO 12.- REGISTRAR CERTIFICADOS.



á o octo

Madrid Destino - Portal de Proveedores

Certificados

Certificados	Acciones
Doc_MD_2.pdf	\oplus
Prueba MadridDestino.pdf	\oplus
Doc_MD_1.pdf	\oplus
CertificadoMd.pdf	\oplus
PruebaCertificado.pdf	\oplus

Accederá a esta pantalla en la que puede ver los certificados existentes y registrar uno nuevo.

 • Descargar: Descarga del archivo PDF.

Examinar: Selección de archivo PDF para el certificado. **Registrar:** Registra el certificado.

Registrar

1

Registrar Certificado

PDF del certificado (fichero único) (Máx 5MB)

Examinar... Ningún archivo seleccionado.

2